

# **Der indkaldes til ordinært menighedsrådsmøde tirsdag 7. juni 2022 kl. 17.15 i Kirkehuset**

## **Dagsorden:**

- 1. Velkomst, sang**
- 2. Godkendelse af referat fra MR-møde i maj**
- 3. Nyt fra organist og kirkesanger**
- 4. Hvad sker der på kirkegården? Taletid for graveren**
- 5. Punkter fra kirkeværgen**
- 6. Punkter fra formanden**

## **7. Punkter fra næstformanden**

- A) Status efter OrøDagen.
- B) Opdatering af kalender

## **8. Punkter fra Præsten /sekretæren**

- A) Gudstjenester og kirkelige handlinger i juli.
- B) Kirkelige handlinger fra august og fremover.
- C) Jeg har lige talt med provstisekretæren, som beder om, at der må være en kontaktperson på Orø, som man kan aftale handlinger m.m. med fremadrettet, og som kan booke organist og kirkesanger.

## **9. Punkter fra kassereren**

Kommende anlægsprojekter/ønsker.

## **10. Punkter fra kontaktperson**

- A) Personalesituationen

## **11. Eventuelt**

Næstformanden

**Kassereren**

Mødt var: Line Porting, Jette Maja Porting, Søster From, Elise Hougaard.  
Henriette Oxbøll var mødt som medarbejderrepræsentant.  
Afbud fra Poul Hurup, afbud fra Kirsten Schmidt.

**1. Velkomst og sang**

Ingen sang

**2. Godkendelse af referat**

Referat godkendt

**3. Nyt fra organist og kirkesanger**

Lone Sand er ansat som organist fra 15/8. Jette er i gang med ansættelseskontrakten.

Announce ude om kirkesanger, deadline 14/6, samtale 23/6.

**4. Hvad sker der på kirkegården? Taletid for graveren**

Graver har meget travlt, det er vanskeligt at nå det hele, ukrudtet vokser meget, der er ikke tørke..., vi har fået klage, der ønskes hjælp til kirkegårdsarbejdet. Der laves lille annonce, måske kunne der 'ansættes' en flexjobber i praktik via jobcentret. Jette ringer til jobcentret for at efterspørge medhjælper til eventuelt flexjob på kirkegården.

Gravers fagforening laver studietur 28/6 til Fyn, her deltager Henriette, og Pernille inviteres med som ledsager som tak for frivilligt arbejde. Menighedsrådet betaler for 2 deltagere.

**5. Punkter fra kirkeværgen**

Ansøgning til kommunen om start af proces vedr. præstegård er desværre gået i stå pga. corona, beklageligvis er der gået alt for længe. Men nu har vi fået det oplæg, der skal sendes. MR godkender udkastet, så det kan sendes videre til kommunen på torsdag. Vi har godkendt, at provsti og bygningskonsulent går videre med arbejdet omkring præsteboligen.

**6. Punkter fra formanden**

.. fraværende

Formanden er sygemeldt i dag. Kun formanden har adgang til fortrolig-mail, og vi beder ham om at være postmester på menighedsrådets forskellige mail-konti hen over sommeren, således at relevante mails videresendes til rette vedkommende, også fra den fortrolige mail, som videresendes til kontaktperson.

## **7. Punkter fra næstformanden**

- a. Status efter Orø-dag, ca. 60 personer besøgte kirkens stand. Der er blevet lavet 8 billeder, gode snakke ang. kirken.**
- b. Kalenderopdatering, næstformand ajourfører den fysiske kalender.**

**Søster tager kontakt til Poul vedrørende opfølgning på suppleringsvalg**

## **8. Punkter fra Præsten /sekretæren**

- a. Vi protesterer på det stærkeste over aflyste gudstjenester og kirkelige handlinger i juli, da det udelukkende tjener til at forværre vores situation.**
- b. Kirsten varetager samtlige kirkelige handlinger (lørdagsdåb, vielser, bisættelser) fra august måned og foreløbig, indtil der er ansat en præst på Orø.**
- c. Menighedsrådet skal ikke varetage kirkekontor-opgaver som at aftale handlinger, men det er ok, at vi skal booke organist og kirkesanger (kontaktperson). Søs kontakter Charlotte Gravesen ang. uddybelse af ønsket om kontaktperson til at varetage disse opgaver ift kirkelige handlinger.**

**Kontoret skal kunne benyttes af forskellige vikarierende præster naturligvis inklusive Kirsten.**

**Kirsten kan beholde mobiltelefon og pc indtil videre under vikar-periode. Henriette har nøgle til kontoret.**

## **9. Punkter fra kassereren**

**Kommende anlægsprojekter:**

**Der ønskes udlægning af rullegræs på nedlagte grave, der ønskes støtte til entreprenørarbejde til at tage gamle hække op samt optagning af diverse perlesten.**

**Der ønskes et nyt stort træ tæt ved kirken til erstatning af det træ, der blæste omkuld.**

**Der ønskes udbygning af fliseplads foran kirken (samt udstyr til brug ved udendørs aktivitet – kabler, mikrofon mm, dette er dog ikke anlæg). Tilbud ønskes fra Niels Erland.**

**Der ønskes anlæg af græsplæne i stedet for parkeringsplads med grus. Tilbud ønskes fra Lars Fauerskov.**

**Der ønskes stabilisering af loftet over værkstedsbygning pga. forfald.**

## **10. Punkter fra kontaktperson**

**Alias punkt 3.**

## **11.Eventuelt**

**Kirkeværges funktion med at koordinere vikarer for kirketjeneste udgår, da graver alligevel altid i praksis varetager denne opgave.**

**Vi ønsker nedhøvling af store træer ved gangarealer i præstegårdshaven, så det er muligt at komme til at slå græsset. Tilbud ønskes fra Henrik trækirurg.**

**Der ønskes en løvsuger.**

**Detlef og Michael fra provstiet har bedt om møde 14/6 eller 15/6, men det kan menighedsrådet ikke. Så Søster skriver til dem og foreslår mandag den 20/6 efter kl. 16.**

**Det er tidligere aftalt, at vi måske skal bruge druesaft i stedet for Ribena.**

**Henriette bestiller smagsprøve på druesaft til altervin hos det firma, hvorfra vi almindeligvis bestiller oblater mv.**